

年 月 日

公益財団法人 神戸国際協力交流センター
理事長 矢田 立郎 様

申込者住所 〒

団体名称

代表者役職名・氏名

印

連絡担当者氏名

TEL () -

国際交流活動後援名義使用申請書

「後援名義の使用許可に関する取扱規程」を了承の上、下記の行事について（公財）神戸国際協力交流センターの後援名義の使用を申請しますので、許可願います。

記

1. 行事の名称 _____
2. 日時 _____
3. 場所 _____
4. 目的 _____
5. 内容 _____
6. 他の後援団体
(申請中を含む。) _____

添付書類（該当するものを添付し、□にチェック）

- ①当該行事の企画書・プログラムなど
- ②入場料・参加料を徴収する場合は、行事に係る収支予算書
- ③定款・寄付行為・会則など申請者の概要を示す書類
- ④申請者の役員又は実行委員会の名簿等
- ⑤返信用封筒（82円切手貼付のこと）